



CORPORACION MUNICIPAL  
Gabriel González Videla

**La Serena**

R.U.T. : 70.892.100 - 9

Anima de Diego Nº 550 - Fono : (51) 254 41 67

Fax : (51) 222 50 89 - La Serena

www.corporacionlaserena.cl

# ORDEN DE COMPRA

Nº 000058

## AREA SALUD

La Serena, 19 de Febrero de 2014 .-

SEÑOR (ES) : COMERCIAL Redoffice Ltda R.U.T. : 77.012.870-6  
 DIRECCION : CORDOVEZ 484, LA SERENA FONO : 2575000  
 DESTINADO A : ADQUISICION MATERIALES DE OFICINA  
 PROYECTO o PROGRAMA : Perceputa D.O  
 PERSONA RESPONSABLE DEL BIEN : VALORES CON IVA INCLUIDO.

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR UNIT.	TOTAL
50		CINTA 3M 500 18 X 20MT	450	22.500.-
30		SEPARADOR BAW GRAFICA OFICIO SATINADO 6 DIV	350	10.500.-
10		SEPARADOR BAW GRAFICA OFICIO 1-31	990	9.900.-
05		SEPARADOR BAW GRAFICA OFICIO A-Z	990	4.950.-
05		PENDRIVE KINGSTON 8GB USB 2.0 METALICO	5.990	29.950.-
15		CUADERNO RHEIN WORKLINE CARTA 150HJS CS	3.890	58.350.-
15		CUADERNO RHEIN S/CLASS OFICIO 7MM 150HJS	4.890	73.350.-
12		LAPIZ GRAFITO PAPER TRIANGULAR 1205 Nº2	150	1.800.-
20		VISOR RHEIN TRANSPARENTE (50 UN)	1.550	31.000.-
10		TIRITA VISOR RHEIN COLOR SURTIDO	490	4.900.-
10		CINTA PAPEL SELLOCINTA 40 X 48 MM	1.290	12.900.-
10		CINTA PAPEL SELLOCINTA 24 X 40 MM	680	6.800.-
02		CARTRIDGE HP C4907A 940 XL CYAN	17.490	34.980.-
02		CARTRIDGE HP 940 XL NEGRO C4906A	24.690	49.380.-

Sub - Total 351.260.

Descuento

% I.V.A.

**TOTAL \$** 351.260.

Condiciones de Pago : \_\_\_\_\_

Los detalles de esta ORDEN DE COMPRA, debe concordar con la respectiva COTIZACION.

LA FACTURA debe ser remitida a Contabilidad, adjuntando el ORIGINAL de esta ORDEN DE COMPRA.

ADQUISICIONES 	CONTABILIDAD 	DIRECTOR DEPTO. FINANZAS 	SECRETARIO GENERAL 
-------------------	------------------	------------------------------	------------------------

### REQUISITO DE COTIZACIONES :

De 0 hasta 5 U.T.M. = 1 Cotización

De 5,1 hasta 25 U.T.M. = 2 Cotizaciones

De 25,1 y más U.T.M. = 3 Cotizaciones

Valor Ref. U.T.M. : 1er día de cada mes

Vº Bº Contraloría Interna

Fecha: \_\_\_\_\_