

ORDEN DE COMPRA Nº 414

O.C. SEP N° 56

R.U.T: 70.892.100-9

Anima de Diego N° 550, La Serena

Fono: 51 2 54 41 67

www.corporacionlaserena.cl

La Serena, 22 de junio de 2020.

: Comercializadora de Papeles Industriales e Insumos Gráficos R.U.T. : 76079350-7 Señor(es) : Avenida Videla # 129 Dirección Fono : 512543281

Destinado a : Colegio José Miguel Carrera

Proyecto o programa

Responsable de los bienes : Colegio José Miguel Carrera

Bienes v/o Servicios Solicitados

Bienes y/o Servicios Solicitados					Solicitud N°: 3766	
N°	Cant.	Descripción de los bienes, insumos o servicios	Formato	Número de cuenta	Unitario	Total
1	40.00	Archivador Palanca Tradicional, Oficio, Lomo	Unidad	215-22-04-002-005-000	1.598	63.920
		Ancho				
2	40.00	Borrador de pizarra	Unidad	215-22-04-002-005-000	678	27.120
3	100.00	Carpetas Plásticas con acoclip	Unidad	215-22-04-002-005-000	315	31.500
4	120.00	Plumón Para Pizarra, Azul	Unidad	215-22-04-002-005-000	177	21.240
5	120.00	Plumón Para Pizarra, Negro	Unidad	215-22-04-002-005-000	177	21.240
6	120.00	Plumón Para Pizarra, Rojo	Unidad	215-22-04-002-005-000	177	21.240
7	20.00	Resmas de Carta 500 hjs Equalit	Unidad	215-22-04-002-005-000	2.941	58.820
8	30.00	Resmas Oficio 500 hjs Equalit	Unidad	215-22-04-002-005-000	3.474	104.220
9	2.00	Sobre Americano fineoffice 22x11 cm 25 und.	Paquetes	215-22-04-002-005-000	700	1.400
10	10.00	Sobre saco kraft 25x35 80 grs. 25 und	Paquetes	215-22-04-002-005-000	1.635	16.350
					Total Neto	\$ 367.050
					Impto. 19 %	\$ 69.740
					Total Final	\$ 436.790



Directora Departamento de Educación Sandra Castro Carvajal Fecha aprobación: 23-06-2020

Director de Finanzas Ricardo Gómez Villablanca Fecha aprobación: 24-06-2020

Secretario General Patricio Bacho Chávez Fecha aprobación: 24-06-2020

Visación presupuestaria realizada por: Ruth Molina Castillo, con fecha 23-06-2020 Responsable de la Orden de Compra : Marcela Gómez Molina