CORPORACION MUNICIPAL
Gabriel González Videla
La Serena

R.U.T. : 70.892.100 - 9
Anima de Diego Nº 550 - Fono : 512 544 167
Fax : 512 225 089 - La Serena
Fono Coordinación SEP 512 560 191
www.corporacionggv.cl

ORDEN DE COMPRA
AREA EDUCACION LEY SEP

SEP
Subvención Escolar Preferencial

Nº 003392

Folio Formulario Digital: _____

Cotización Nº : _____ de fecha : _____

La Serena, 5 de Noviembre de 2015 .-

SEÑOR (ES) : Luis Jaime Irribarre Rivera R.U.T. : 9561966-5
DIRECCION : Enrique Campino 2602 Cno Bajo, 6 Sra. FONO : 2575000
DESTINADO A : Colegio Villa San Bartolomé
PROYECTO o PROGRAMA : Sep/Area: Gestión Pedagógica - Dim: Gestión del curriculum
ACCIÓN P. M. E. : Natural Educativa
PERSONA RESPONSABLE DEL BIEN : Miguel Cortés Amargo.

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR UNIT.	TOTAL
4		Cajas de timbres automáticos motivacionales.	40336	161344

ÁREA	Educ/SEP
OBLIGADO	4022
DEVENGADO	
DECRETO DE PAGO	
CUENTA Nº	215.22.04.002.002.-

Los detalles de esta ORDEN DE COMPRA, debe concordar con la respectiva COTIZACION.
LA FACTURA debe ser remitida a Contabilidad, adjuntando el ORIGINAL de esta ORDEN DE COMPRA.

Sub - Total	161344
Descuento	
% I.V.A.	30656
TOTAL $	192,000

CONDICIONES DE PAGO : _____

ADQUISICIONES	COORDINADOR SEP	CONTABILIDAD	DIR. DEPTO. FINANZAS	SECRETARIO GENERAL
UNIDAD COORDINACIÓN SEP	MARCO POBLETE MUNIZ Coordinador Unidad SEP Corporación Municipal G.G.V. La Serena	UNIDAD DE PRESUPUESTO	DIRECTOR DE FINANZAS	SECRETARIO GENERAL

REQUISITO DE COTIZACIONES :
De 0 hasta 5 U.T.M. = 1 Cotización
De 5,1 hasta 25 U.T.M = 2 Cotizaciones
De 25,1 y más U.T.M. = 3 Cotizaciones
Valor Ref. U.T.M. : 1er día de cada mes

Vº Bº Contraloría Interna

Fecha: _____