

R.U.T. : 70.892.100 - 9

Nº 003317

Anima de Diego Nº 550 - Fono : 512 544 167

Fax : 512 225 089 - La Serena

Fono Coordinación SEP 512 560 191

www.corporaciongv.cl

Folio Formulario Digital: _____

Cotización Nº : _____ de fecha : _____

La Serena, 12 de Octubre de 2015.

SEÑOR (ES) : General Adm Office Ltda R.U.T. : 37012870-6

DIRECCION : Cordón 484, La Serena. FONO : 575990

DESTINADO A : Escuela Carlos Wood de la Vega.

PROYECTO o PROGRAMA : Sp/Pro: Gestión de cursos. Dir: Cursos Financieros y Administrativos

ACCION P. M. E. : Adquisición de material de oficina.

PERSONA RESPONSABLE DEL BIEN : Nelly Michel Campos.

| CANTIDAD | UNIDAD | DETALLE | VALOR UNIT. | TOTAL |
|----------|--------|--------------------------------|-------------|--------|
| 2000 | | Papel A4 80x110 Buena Oficina | | 80.000 |
| 10 | | Archivador Clip 260x360x120mm | | 13500 |
| 10 | | Cartón Blue Perforado de Pajar | | 10900 |
| 100 | | Papel en blanco 70x100 Super | | 10.000 |
| 10 | | Carpeta 260x360x120mm | | 2900 |
| 10 | | Carpeta 260x360x120mm | | 2900 |
| 100 | | Post-it 3x5 Notepad 654 | | 45000 |

| | |
|-----------------|---------------------------|
| AREA | <u>Educ / SEP</u> |
| OBLIGADO | <u>3702</u> |
| DEVENGADO | |
| DECRETO DE PAGO | |
| CUENTA Nº | <u>215.22.04.001.002-</u> |

Los detalles de esta ORDEN DE COMPRA, debe concordar con la respectiva COTIZACION.
LA FACTURA debe ser remitida a Contabilidad, adjuntando el ORIGINAL de esta ORDEN DE COMPRA.

| | |
|-----------------|-----------------------|
| Sub - Total | <u>147.227</u> |
| Descuento | |
| % I.V.A. | <u>27.973</u> |
| TOTAL \$ | <u>175.200</u> |

CONDICIONES DE PAGO : _____

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |
| | <u>MARCO POBLETE MUÑOZ</u> Coordinador Unidad SEP Corporación Municipal S.O. La Serena | | <u>[Signature]</u> | <u>[Signature]</u> |

REQUISITO DE COTIZACIONES :
De 0 hasta 5 U.T.M. = 1 Cotización
De 5,1 hasta 25 U.T.M = 2 Cotizaciones
De 25,1 y más U.T.M. = 3 Cotizaciones
Valor Ref. U.T.M. : 1er día de cada mes

Vº Bº Contraloría Interna
Fecha: _____