CORPORACION MUNICIPAL
Gabriel González Videla
La Serena

R.U.T. : 70.892.100 - 9
Anima de Diego Nº 550 - Fono : 512 544 167
Fax : 512 225 089 - La Serena
Fono Coordinación SEP 512 560 191
www.corporacionggv.cl

# ORDEN DE COMPRA
## AREA EDUCACION LEY SEP
## Nº 003035

SEP
Subvención Escolar Preferencial

Folio Formulario Digital: _____

Cotización Nº : ____ de fecha : _____

La Serena, 11 de Septiembre de 2011.-

SEÑOR (ES) : Comercial Red office limitada R.U.T. : 77.012.870-6
DIRECCION : Cordovez 484, La Serena FONO : 575000.
DESTINADO A : Nivel Central.
PROYECTO o PROGRAMA : SEP
ACCIÓN P. M. E. : Compra art. de aseo oficina SEP.
PERSONA RESPONSABLE DEL BIEN : Marco Poblete Muñoz

| CANTIDAD | UNIDAD | DETALLE | VALOR UNIT. | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 40 | | Limpia Vidrios Virginia c/gatillo | 1.850.- | 74.000.- |
| 50 | | Bolsa Basura Sep. rollo 50x55 | 990.- | 49.500.- |
| 100 | | Limpiador virutex c/lloro p/piso fino. | 950.- | 95.000.- |

ÁREA Educación / SEP
[illegible] 2448
[illegible] O
[illegible] DE PAGO
[illegible] A Nº 215.22.04.007.002.-

| | |
|---|---|
| Sub - Total | 183.613.- |
| Descuento | |
| % I.V.A. | 34.886.- |
| TOTAL $ | 218.500.- |

*Los detalles de esta ORDEN DE COMPRA, debe concordar con la respectiva COTIZACION.*
*LA FACTURA debe ser remitida a Contabilidad, adjuntando el ORIGINAL de esta ORDEN DE COMPRA.*

**CONDICIONES DE PAGO :** _____

| ADQUISICIONES | COORDINADOR SEP | CONTABILIDAD | DIR. DEPTO. FINANZAS | SECRETARIO GENERAL |
|---|---|---|---|---|
| CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ VIDELA COORDINACION SEP LA SERENA | MARCO POBLETE MUÑOZ Coordinador Unidad SEP Corporación Municipal G.G.V. La Serena | UNIDAD DE PRESUPUESTO | DIRECTOR DE FINANZAS | SECRETARIO GENERAL |

***REQUISITO DE COTIZACIONES :***
*De 0 hasta 5 U.T.M. = 1 Cotización*
*De 5,1 hasta 25 U.T.M = 2 Cotizaciones*
*De 25,1 y más U.T.M. = 3 Cotizaciones*
*Valor Ref. U.T.M. : 1er día de cada mes*

Vº Bº Contraloría Interna

Fecha: _____