CORPORACIÓN MUNICIPAL
Gabriel González Videla
La Serena

R.U.T. : 70.892.100 - 9
Anima de Diego Nº 550 - Fono : 512 544 167
Fax : 512 225 089 - La Serena
Fono Coordinación SEP 512 560 191
www.corporacionggv.cl

ORDEN DE COMPRA
AREA EDUCACION LEY SEP
Nº 002666

SEP
Subvención Escolar Preferencial

Folio Formulario Digital: _____

Cotización Nº : _____ de fecha : _____

La Serena, 18 de Mayo de 2015.-

SEÑOR (ES) : Comercial Real office LTDA R.U.T. : 77012870-6
DIRECCION : Cordova 484, La Serena. FONO : 2575000
DESTINADO A : Liceo técnico Marta Brunet.
PROYECTO o PROGRAMA : SEP / Area: Gestión de recursos; Dim: Gestión de recursos FN. y Adm.
ACCIÓN P. M. E. : Adquisición de insumos básicos para impresión
PERSONA RESPONSABLE DEL BIEN : Ana María Frías Ramírez.

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR UNIT.	TOTAL
100		Papel Fotocopia Xerox Carta	2490	249.000
268		Papel Fotocopia Xerox Oficio	2.800	750.400

ÁREA	Educ / SEP
OBLIGADO	1886
DEVENGADO	
DECRETO DE PAGO	
CUENTA Nº	215.22.04.001.002

Los detalles de esta ORDEN DE COMPRA, debe concordar con la respectiva COTIZACION.
LA FACTURA debe ser remitida a Contabilidad, adjuntando el ORIGINAL de esta ORDEN DE COMPRA.

Sub - Total	839.832
Descuento	
% I.V.A.	159.568
TOTAL $	999.400

CONDICIONES DE PAGO : _____

ADQUISICIONES	COORDINADOR SEP	CONTABILIDAD	DIR. DEPTO. FINANZAS	SECRETARIO GENERAL
CORPORACIÓN MUNICIPAL GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA UNIDAD COORDINACIÓN SEP LA SERENA	MARCO POBLETE M. Coordinador Unidad SEP Corporación Municipal G.G.V. La Serena	CORPORACIÓN MUNICIPAL GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA UNIDAD DE PRESUPUESTO	CORPORACIÓN MUNICIPAL GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA DIRECTOR DE FINANZAS	CORP. MUNICIPAL GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA SECRETARIO GENERAL LA SERENA

REQUISITO DE COTIZACIONES :
De 0 hasta 5 U.T.M. = 1 Cotización
De 5,1 hasta 25 U.T.M = 2 Cotizaciones
De 25,1 y más U.T.M. = 3 Cotizaciones
Valor Ref. U.T.M. : 1er día de cada mes

Vº Bº Contraloría Interna

Fecha: _____