CORPORACION MUNICIPAL
Gabriel González Videla
La Serena

R.U.T. : 70.892.100 - 9
Anima de Diego Nº 550 - Fono : 512 544 167
Fax : 512 225 089 - La Serena
Fono Coordinación SEP 512 560 191
www.corporacionggv.cl

ORDEN DE COMPRA
AREA EDUCACION LEY SEP
Nº 002586

SEP
Subvención Escolar Preferencial

Folio Formulario Digital: _____

Cotización Nº : ____ de fecha : _____

La Serena, 22 de Mayo de 2015.-

SEÑOR (ES) : Comercial Redoffice limitada R.U.T. : 77.012.870-6.
DIRECCION : Cordovez 484, La Serena FONO : 577003.
DESTINADO A : Jurel Cenhal.
PROYECTO o PROGRAMA : SEP.
ACCIÓN P. M. E. : Compra Disco Duro Oficina SEP.
PERSONA RESPONSABLE DEL BIEN : Marco Poblete Muñoz

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR UNIT.	TOTAL
2		Disco Duro Toshiba 1TB ext	65.190.-	130.380-

ÁREA	SEP
OBLIGADO	1903
DEVENGADO	
DECRETO DE PAGO	
CUENTA Nº	220-009002.

Sub - Total	109.563-
Descuento	
% I.V.A.	20.817.-
TOTAL $	130.380-

Los detalles de esta ORDEN DE COMPRA, debe concordar con la respectiva COTIZACION.
LA FACTURA debe ser remitida a Contabilidad, adjuntando el ORIGINAL de esta ORDEN DE COMPRA.

CONDICIONES DE PAGO : _____

ADQUISICIONES	COORDINADOR SEP	CONTABILIDAD	DIR. DEPTO. FINANZAS	SECRETARIO GENERAL
UNIDAD COORDINACIÓN SEP	MARCO POBLETE MUÑOZ Coordinador Unidad SEP Corporación Municipal G.G.V. La Serena	UNIDAD DE PRESUPUESTO	DIRECTOR DE FINANZAS	SECRETARIO GENERAL

REQUISITO DE COTIZACIONES :
De 0 hasta 5 U.T.M. = 1 Cotización
De 5,1 hasta 25 U.T.M = 2 Cotizaciones
De 25,1 y más U.T.M. = 3 Cotizaciones
Valor Ref. U.T.M. : 1er día de cada mes

Vº Bº Contraloría Interna

Fecha: _____