

R.U.T. : 70.892.100 - 9

Anima de Diego Nº 550 - Fono : 512 544 167

Fax : 512 225 089 - La Serena

Fono Coordinación SEP 512 560 191

www.corporacionggv.cl

Folio Formulario Digital: _____

Cotización Nº : _____ de fecha : _____

La Serena, 24 de Abril de 2015.-

SEÑOR (ES) : Comercial Redoffice limitada R.U.T. : 77.012.870-6
 DIRECCION : Condover 484, La Serena FONO : 2575000
 DESTINADO A : Colegio Jose Manuel Balmaceda
 PROYECTO o PROGRAMA : SEP/AREA: Gestión de recursos /DIR: Gestión de recursos
 ACCIÓN P. M. E. : material para diagnostico institucional
 PERSONA RESPONSABLE DEL BIEN : Lorena Jofre Pomareda

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR UNIT.	TOTAL
80		Papel fotocopia xerox carta	2.590	207.200
30		papel fotocopia xerox oficio.	2.870	86.100
3		Corchete re usofit CP-60 plastico	2.290.	6.870
1		Corchete re sortich TR-40 impacto	11.990.	11.990.
600		lapiz graphite paper mate triangulo	102	61.200.
600		goma borrar foctis chica 36R	100	60.000
80		Carp. plastificada JA c/susano alb.	330	16.500
20		la. bo. paper mate Kilometrico 100	150.	3.000.
20		la. bo. paper mate Kilometrico 100.	150.	3000.
20		la. bo. paper mate Kilometrico 100.	150.	3000
2		cuña esidolo p transparente 40x48	360	720.
5		scotch nand cristal 18x30 mt	120	600

Sub - Total 387.210.
 Descuento _____
 % IVA 73.570.
TOTAL \$ 460.780.

Los detalles de esta ORDEN DE COMPRA, debe concordar con la respectiva COTIZACION.
 LA FACTURA debe ser remitida a Contabilidad, adjuntando el ORIGINAL de esta ORDEN DE COMPRA.

CONDICIONES DE PAGO : _____

ADQUISICIONES	COORDINADOR SEP	CONTABILIDAD	DIR. DEPTO. FINANZAS	SECRETARIO GENERAL

REQUISITO DE COTIZACIONES :
 De 0 hasta 5 U.T.M. = 1 Cotización
 De 5,1 hasta 25 U.T.M = 2 Cotizaciones
 De 25,1 y más U.T.M. = 3 Cotizaciones
 Valor Ref. U.T.M. : 1er día de cada mes

Vº Bº Contraloría Interna
 Fecha: _____