

R.U.T. : 70.892.100 - 9

Anima de Diego Nº 550 - Fono : 512 544 167

Fax : 512 225 089 - La Serena

Fono Coordinación SEP 512 560 191

www.corporacionggv.cl

Folio Formulario Digital: _____

Cotización Nº : _____ de fecha : _____

La Serena, 24 de Abril de 2015.

SEÑOR (ES) : Comercial Redoffice Limitada R.U.T. : 77.012.870-6
DIRECCION : Cordover 484, La Serena FONO : 2575000
DESTINADO A : Colegio Las Naves
PROYECTO o PROGRAMA : SEP/AREA: Gestión del aprendizaje/DIR: Gestión pedagógica
ACCIÓN P. M. E. : Elaborar diagnóstico del PME 2015.
PERSONA RESPONSABLE DEL BIEN : Wendie Alejandra Alvarez

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR UNIT.	TOTAL
50		papel fotocopia xerox corte	2590.-	129.500.
30		comp. Rhein post corte azul.	660.-	19.800.
20		Comp. Rhein post oficio azul.	660.-	13.200.
20		copie archivo Rhein standard 333306	890.-	17.800.
10		Penstero tone scotland.	1890.	18.900.
100		Funde adix tamaño corte 2ordbl.	40.-	4.000.-
100		Funde adix tamaño oficio bond bl	50.-	5.000.-
200		opaline helado de azul corte 200.	90.-	18.000.
1		corchete esofit plast CP-40 sus	2.190.-	2.190.
10		lapiz colorantel 12 color largo.	890.-	8.900.
12		peg. azul stick 36 gr.	690.	8.280.
10		cartulina antel verde dorado 53x78	190	1.900.
10		Cartulina antel rosado dorado 53x78	190.	1.900.

Sub - Total 209.555
Descuento _____
% I.V.A. 39.815.
TOTAL \$ 249.370.

Los detalles de esta ORDEN DE COMPRA, debe concordar con la respectiva COTIZACION.
LA FACTURA debe ser remitida a Contabilidad, adjuntando el ORIGINAL de esta ORDEN DE COMPRA.

CONDICIONES DE PAGO : _____

ADQUISICIONES 	COORDINADOR SEP 	CONTABILIDAD 	DIR. DEPTO. FINANZAS 	SECRETARIO GENERAL
-------------------	---------------------	------------------	--------------------------	------------------------

REQUISITO DE COTIZACIONES :
De 0 hasta 5 U.T.M. = 1 Cotización
De 5,1 hasta 25 U.T.M = 2 Cotizaciones
De 25,1 y más U.T.M. = 3 Cotizaciones
Valor Ref. U.T.M. : 1er día de cada mes

Vº Bº Contraloría Interna
Fecha: _____