

R.U.T. : 70.892.100 - 9

Anima de Diego Nº 550 - Fono : 512 544 167

Fax : 512 225 089 - La Serena

Fono Coordinación SEP 512 560 191

www.corporacionggv.cl

Folio Formulario Digital: _____

Cotización Nº : _____ de fecha : _____

La Serena, 21 de Abril de 2015.

SEÑOR (ES) : Comercial Redoffice Ltda. R.U.T. : 77.012.870-6
 DIRECCION : Cordoverz 484, La Serena FONO : 2575000
 DESTINADO A : Colegio Bernabede Iruin
 PROYECTO o PROGRAMA : SEP/AREA: Gestión de recursos/DIM: Gestión de rec. adm. y Fin.
 ACCIÓN P. M. E. : Recursos y motivación de oficina / útiles escolares.
 PERSONA RESPONSABLE DEL BIEN : Elena Ploze Pizarro.

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR UNIT.	TOTAL
8		Cortidge Epson T664120 AL.	6.390.-	51.120.-
50		Papel fotocopia xerox fino	2.890.-	144.500.-

ÁREA SEP ①

OBLIGADO 1481

DEVENGADO

DECRETO DE PAGO

CUENTA Nº 215-22-04-009-002

ÁREA SEP ②

OBLIGADO 1481

DEVENGADO

DECRETO DE PAGO

CUENTA Nº 215-22-04-001-002

Los detalles de esta ORDEN DE COMPRA, debe concordar con la respectiva COTIZACION.
 LA FACTURA debe ser remitida a Contabilidad, adjuntando el ORIGINAL de esta ORDEN DE COMPRA.

Sub - Total	164.387.-
Descuento	
% I.V.A.	31.234.-
TOTAL \$	195.620

CONDICIONES DE PAGO : _____

ADQUISICIONES	COORDINADOR SEP	CONTABILIDAD	DIR. DEPTO. FINANZAS	SECRETARIO GENERAL

REQUISITO DE COTIZACIONES :
 De 0 hasta 5 U.T.M. = 1 Cotización
 De 5,1 hasta 25 U.T.M = 2 Cotizaciones
 De 25,1 y más U.T.M. = 3 Cotizaciones
 Valor Ref. U.T.M. : 1er día de cada mes

Vº Bº Contraloría Interna

Fecha: _____